

Examenafspraken

Proeve van Bekwaamheid

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Algemene informatie** | | |
| Kwalificatiedossier | Applicatieontwikkeling | |
| Profiel | P1: Applicatie- en mediaontwikkelaar, 4 | |
| Cohort en crebocode | 2016 en verder | 25187 |
| Examencode |  | |
| Kerntaak | B1-K1: Levert een bijdrage aan het ontwikkeltraject | |
| Werkprocessen | B1-K1-W1: Stelt de opdracht vast  B1-K1-W2: Levert een bijdrage aan het projectplan  B1-K1-W3: Levert een bijdrage aan het ontwerp  B1-K1-W4: Bereidt de realisatie voor | |
| Vaststellingsdatum |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Persoonsinformatie** | |
| Datum |  |
| Naam kandidaat |  |
| Studentnummer |  |
| Klas/groep |  |
| Schoolbeoordelaar |  |
| Praktijkbeoordelaar |  |

B1-K1-W1: Stelt de opdracht vast

|  |  |
| --- | --- |
| **Taken** | |
| De kandidaat interpreteert en/of oriënteert zich op de opdracht. |  |
| De kandidaat verzamelt benodigde informatie via communicatie met een betrokkene. |  |
| De kandidaat verzamelt benodigde (aanvullende) informatie door onderzoek (bijv. eventuele oude software, concurrerende software, documenten, stroomdiagram). |  |
| De kandidaat analyseert de verkregen informatie en legt dit vast in een programma van eisen, verduidelijkt met schema’s. |  |
| De kandidaat brengt in het programma van eisen de (on)mogelijkheden van het gevraagde in kaart. |  |
| De kandidaat brengt de impact voor de betrokkenen in kaart in het programma van eisen. |  |
| De kandidaat communiceert het programma van eisen met de opdrachtgever en vraagt om goedkeuring. |  |
| **Examenopdracht** | |
| * Dit staat in het interview verslag onder het kopje “orienteren” * Dit staat ook in het interview verslag onder het kopje “interview met klant” * De klant kan bijlagens aanleveren en die verwerken wij in het interview verslag * In het interwiew verslag komt een pagina waar de MoScoW instaat verwerkt * Staat ook in de MoScoW * Zie wensen en eisen in het interview verslag * Zie handteking onderaan het interview verslag | |
| **Aanvullende afspraken** | |
| Interview verslag | |
| **Periode, beschikbare tijd en afgesproken beoordeelmomenten** | |
|  | |

B1-K1-W2: Levert een bijdrage aan het projectplan

|  |  |
| --- | --- |
| **Taken** | |
| De kandidaat beschrijft zijn eigen projectdoelstellingen in het projectplan. |  |
| De kandidaat beschrijft zijn uit te voeren projectactiviteiten (waaronder zijn inzet, middelen en ontwikkelmethode) in het projectplan. |  |
| De kandidaat plaats zijn projectactiviteiten in chronologische volgorde gekoppeld aan tijd (planning) in het projectplan. |  |
| De kandidaat geeft in het projectplan in zijn planning aan wanneer hij wat terug koppelt en aan wie. |  |
| De kandidaat stemt zijn bijdrage aan het projectplan af met de projectleider en vraagt om goedkeuring. |  |
| **Examenopdracht** | |
| * Wordt verwerk in het technisch ontwerp onder het kopje “project doelstellingen” | |
| **Aanvullende afspraken** | |
| Technisch ontwerp  Functioneel ontwerp | |
| **Periode, beschikbare tijd en afgesproken beoordeelmomenten** | |
|  | |

B1-K1-W3: Levert een bijdrage aan het ontwerp

|  |  |
| --- | --- |
| **Taken** | |
| De kandidaat stelt requirements op, en legt ze vast in het functioneel ontwerp. |  |
| De kandidaat bepaalt de prioriteit van de requirements. |  |
| De kandidaat past in het functioneel ontwerp schematechnieken toe ter verduidelijking van de requirements. |  |
| De kandidaat legt in het functioneel ontwerp de eisen van de user interface vast d.m.v. schetsen. |  |
| De kandidaat legt het functioneel ontwerp met een korte toelichting voor aan de opdrachtgever ter goedkeuring. |  |
| De kandidaat vertaalt het functioneel ontwerp naar technische specificaties en legt ze vast in het technisch ontwerp. |  |
| De kandidaat maakt in het technisch ontwerp een relationeel datamodel. |  |
| De kandidaat past in het technisch ontwerp schematechnieken toe ter verduidelijking van de technische specificaties en/of werking van de applicatie. |  |
| De kandidaat legt het technisch ontwerp met een korte toelichting voor aan de opdrachtgever ter goedkeuring. |  |
| **Examenopdracht** | |
| *Bijvoorbeeld*  *Specifieke opdracht, context* | |
| **Aanvullende afspraken** | |
| *Bijvoorbeeld*  *Wat moet er ingeleverd worden en wanneer?*  *Praktijkbeoordelaar parafeert de ingeleverde stukken* | |
| **Periode, beschikbare tijd en afgesproken beoordeelmomenten** | |
|  | |

B1-K1-W4: Bereidt de realisatie voor

|  |  |
| --- | --- |
| **Taken** | |
| De kandidaat inventariseert de benodigde onderdelen voor de realisatie. |  |
| De kandidaat installeert en configureert de ontwikkelomgeving. |  |
| De kandidaat test de ontwikkelomgeving. |  |
| De kandidaat documenteert de instellingen en wijzigingen. |  |
| **Examenopdracht** | |
| *Bijvoorbeeld*  *Specifieke opdracht, context* | |
| **Aanvullende afspraken** | |
| *Bijvoorbeeld*  *Wat moet er ingeleverd worden en wanneer?*  *Praktijkbeoordelaar parafeert de ingeleverde stukken* | |
| **Periode, beschikbare tijd en afgesproken beoordeelmomenten** | |
|  | |

# Start en einde examen

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **B1-K1-W1** | | | | |
| Examenduur | [Startdatum] | [Tijd] | [Einddatum] | [Tijd] |
| Handtekening Kandidaat |  | |  | |
| Handtekening Schoolbeoordelaar |  | |  | |
| Handtekening Praktijkbeoordelaar |  | |  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **B1-K1-W2** | | | | |
| Examenduur | [Startdatum] | [Tijd] | [Einddatum] | [Tijd] |
| Handtekening Kandidaat |  | |  | |
| Handtekening Schoolbeoordelaar |  | |  | |
| Handtekening Praktijkbeoordelaar |  | |  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **B1-K1-W3** | | | | |
| Examenduur | [Startdatum] | [Tijd] | [Einddatum] | [Tijd] |
| Handtekening Kandidaat |  | |  | |
| Handtekening Schoolbeoordelaar |  | |  | |
| Handtekening Praktijkbeoordelaar |  | |  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **B1-K1-W4** | | | | |
| Examenduur | [Startdatum] | [Tijd] | [Einddatum] | [Tijd] |
| Handtekening Kandidaat |  | |  | |
| Handtekening Schoolbeoordelaar |  | |  | |
| Handtekening Praktijkbeoordelaar |  | |  | |